

步骤1 登陆 <http://renzheng-hzbx.cscse.edu.cn/Login.aspx>  
得到以下页面，仔细阅读左边的“申请指南”，点“注册”按钮



## 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统

教育部留学服务中心

本系统适用于就读于中外合作办学机构或项目院校并获得国（境）外学历学位证书，  
且无国（境）外学习经历或在外学习时间不足6个月的申请人进行认证申请。  
建议首次访问系统的申请人仔细阅读[学历认证栏目](#)内的相关介绍

### 合作办学认证申请指南

- 中外合作办学认证须知
- 中外合作办学认证网上申请及办理流程
- 中外合作办学认证申请材料
- 各省市申请地点及联系方式
- 中外合作办学认证收费标准及缴费方式
- 中外合作办学认证进度查询及认证结果领取方式
- 中外合作办学常见问题解答
- 中外合作办学认证申请人在线系统使用手册

### 合作办学证书查询

- 点击进入合作办学证书查询系统

### 重要通知及文档下载

- 授权声明
- 代理递交认证申请材料委托书

### 相关链接

- 国外学历学位认证系统
- 港澳台地区学历学位认证系统
- 中国留学网
- 教育涉外监管信息网

### 用户登录

用户名

密码

验证码  yv 4/K 2

登录

注册

忘密

步骤2 点“同意协议”进行注册。

注意：“验证方式”用“手机”，这样验证码和后续认证状态等信息会发到手机上



## 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 教育部留学服务中心

### 用户注册协议

请仔细阅读以下协议内容。继续注册过程即表明您接收该协议内容，并承诺遵守该协议。

### 中外合作办学国（境）外学历学位证书认证网上申请

### 在线服务使用协议

#### 1. 特别提示

1.1 教育部留学服务中心（“留学中心”）同意，按照《在线服务使用协议》（“本协议”）的规定及其不时发布的操作规则，提供基于互联网的“中外合作办学国（境）外学历学位认证系统”相关服务（“网络服务”）。为获得网络服务，服务使用人（“用户”）同意本协议的全部条款并按照相应页面上的提示完成全部的注册程序。用户在进行注册程序过程中点击“我接受以上协议，继续注册”按钮，即表示用户完全接受本协议下的全部条款。

#### 2. 服务内容

2.1 根据《中华人民共和国中外合作办学条例》及其实施办法，经中华人民共和国国务院学位委员会和中华人民共和国教育部同意，留学中心在全国范围内开展对中外合作办学国（境）外学历学位证书的认证服务

2.2 为方便各地中外合作办学国（境）外学位获得者的申请，留学中心特开发了“中外合作办学国（境）外学历学位认证网上申请”服务系统（“系统”）。用户可以通过本系统，提交认证申请，享受相应服务。

2.3 只有成功地注册为本系统的用户或高级用户才能使用本系统。在注册前，用户必须接受或同意本协议的全部内容。

2.4 注册为本系统用户后可以获得就业和职业发展的附加免费服务，即，用户可通过注册本系统而自动获得中国留学英才网([www.tochinajob.com](http://www.tochinajob.com))的个人注册会员资格。

2.5 留学中心保留随时单方面变更、中断或终止部分或全部网络服务的权利。

2.6 留学中心提供的网络服务为免费服务。

2.7 用户理解并保证，留学中心仅提供相关的网络服务，除此之外与相关网络服务有关的任何设备（包括但不限于，电脑、调制解调器及其他与接入互联网有关的装置）及所需的任何费用（包括但不限于，为接入互联网而支付的电话费及上网费）均应由用户全部自行承担。

2.8 用户同意，如果因网络安全原因留学中心必须引入第三方安全认证，相关第三方安全认证费用由用户负担。

#### 3. 使用规则

3.1 用户在申请使用留学中心网络服务时，必须提供准确且完整个人资料。如用户个人资料发生任何变动，必须及时予以更新。因用户不予以及时更新而导致的一切后果和责任均须由用户个人承担。

3.2 用户注册成功后，留学中心将给予每个用户一个用户帐号及相应的密码，该用户帐号和密码由用户负责保管；用户应当对其用户帐号进行的所有活动和事件独自承担法律责任。

步骤2 点“同意协议”进行注册。

注意：“验证方式”用“手机”，这样验证码和后续认证状态等信息会发到手机上



## 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 教育部留学服务中心

### 用户注册

#### 注册提示

在认证过程中，认证处将通过短信和邮件向认证申请人发送一些通知信息。为保证申请人能够及时收到通知信息以避免耽误认证进程，系统将对申请人的手机或邮箱进行验证。请申请人尽量选择手机验证方式，如果无法通过手机进行验证，可选择邮箱验证方式。选择手机验证方式后，请点击“获取验证码”，您的手机将收到一条短信，请在验证码输入框中输入短信中的六位数字验证码，再点击“提交注册”，完成注册程序；选择邮箱验证方式后，请直接点击“提交注册”，您的邮箱将收到一封激活邮件，点击邮件中的激活链接，您的注册信息才能被激活，完成注册程序。

登录用户*	<input type="text"/>
登录密码*	<input type="password"/>
重复密码*	<input type="password"/>
手机号码*	<input type="text"/> 仅限填写国（境）内手机号码
电子邮箱*	<input type="text"/>
验证方式*	<input checked="" type="radio"/> 手机 <input type="radio"/> 邮箱
验证码	<input type="text"/> <input type="button" value="获取验证码"/>
	<input type="button" value="提交注册"/> <input type="button" value="查看协议"/>

步骤3 按左边的“功能列表”，如实填写完整“基本信息”之后按“保存”  
随后按“我的申请”页面出现有“新申请”按钮，点击进入下一“填写申请”页面



## 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统

### 教育部留学服务中心

huizhang您好，欢迎您登录中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 新消息：0条 [退出系统](#)

<div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">功能列表</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">基本信息</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">我的申请</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">认证复议</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">认证补办</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">支付记录</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">站内消息</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">修改密码</div> <div style="background-color: #eee; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">帮助信息</div>	<h4 style="margin: 0;">基本信息</h4> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">姓名*</td> <td style="width: 40%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 45%;"><small>最多20个汉字</small></td> </tr> <tr> <td>性别*</td> <td><input type="text" value="请选择"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>国籍*</td> <td><input type="text" value="请选择"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>出生日期*</td> <td><input type="text"/></td> <td><small>格式为yyyy-MM-dd</small></td> </tr> <tr> <td>出生国家*</td> <td><input type="text" value="请选择"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>出生省份*</td> <td><input type="text" value="请选择"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>证件类型*</td> <td><input type="text" value="请选择"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>证件号码*</td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>固定电话</td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>手机号码*</td> <td><input type="text" value="13816652716"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>电子邮箱*</td> <td><input type="text" value="huiz@shu.edu.cn"/></td> <td></td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="保存"/> </div>	姓名*	<input type="text"/>	<small>最多20个汉字</small>	性别*	<input type="text" value="请选择"/>		国籍*	<input type="text" value="请选择"/>		出生日期*	<input type="text"/>	<small>格式为yyyy-MM-dd</small>	出生国家*	<input type="text" value="请选择"/>		出生省份*	<input type="text" value="请选择"/>		证件类型*	<input type="text" value="请选择"/>		证件号码*	<input type="text"/>		固定电话	<input type="text"/>		手机号码*	<input type="text" value="13816652716"/>		电子邮箱*	<input type="text" value="huiz@shu.edu.cn"/>	
姓名*	<input type="text"/>	<small>最多20个汉字</small>																																
性别*	<input type="text" value="请选择"/>																																	
国籍*	<input type="text" value="请选择"/>																																	
出生日期*	<input type="text"/>	<small>格式为yyyy-MM-dd</small>																																
出生国家*	<input type="text" value="请选择"/>																																	
出生省份*	<input type="text" value="请选择"/>																																	
证件类型*	<input type="text" value="请选择"/>																																	
证件号码*	<input type="text"/>																																	
固定电话	<input type="text"/>																																	
手机号码*	<input type="text" value="13816652716"/>																																	
电子邮箱*	<input type="text" value="huiz@shu.edu.cn"/>																																	

Copyright © 2013 中国(教育部)留学服务中心中外合作办学国（境）外学历学位认证系统.

步骤4 填写认证申请信息，要点如右侧信息



### 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统

#### 教育部留学服务中心

欢迎您登录中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 新消息：0条 [退出系统](#)

#### 第二步：填写申请

**认证申请信息**

项目中方院校所在省*	上海市
中外合作办学项目名称*	上海大学悉尼工商学院 国际经济与贸易专业 本科课程
中方学校*	上海大学
国内学习开始年月*	2010-09
国内学习结束年月*	2014-07
外方学校国别/地区*	澳大利亚
外方学校中文名称*	悉尼科技大学
外方学校英文名称*	University of Technology, Sydney
是否有国(境)外学习经历	否
国(境)外学习开始年月	格式为yyyy-MM
国(境)外学习结束年月	格式为yyyy-MM
学科类别*	管理学
学习专业(中文)*	国际经济与贸易
学习专业(外文)*	International Economics and Trade
取得的学位/证书*	学士学位

下拉三个我院本科课程，分别对应：  
上海大学悉尼工商学院  
国际经济与贸易 对应学生：  
本科：国贸、金融 / pathway: 国商  
工商管理 对应  
本科：工管、会计 / pathway: 工管  
信息管理与系统 对应 本科：信管

学科类别：选管理学

学习专业（中、外文）填写如下：  
国际经济与贸易  
International Economics and Trade  
  
工商管理  
Business Administration  
  
信息管理与信息系统  
Information Management & Information System



**步骤4 填写认证申请信息，要点如右侧信息，进入“下一步”**

学习专业(外文)*	<input type="text"/>
取得的学位/证书*	学士学位 <input type="button" value="v"/>
学位/证书名称(中文)*	商学学士学位
学位/证书名称(外文)*	Bachelor of Business
学位/证书颁发年月*	2014-07 <small>格式为yyyy-MM</small>
入学前最后学历*	高中 <input type="button" value="v"/>
<b>申请递交信息</b>	
递交材料验证机构*	上海市回国留学人员服务中心 <input type="button" value="v"/>
递交材料人*	申请者本人 <input type="button" value="v"/>
代办人姓名*	<input type="text"/>
代办人身份证号*	<input type="text"/>
与申请人关系*	请选择 <input type="button" value="v"/>
代办人手机号码*	<input type="text"/>
<b>认证结果邮寄地址</b>	
邮寄省市*	河南省 <input type="button" value="v"/>
邮寄城市*	安阳市
邮寄地址*	xxx 路 xxx号 xxx室
邮政编码*	455000
收件人*	xxx
收件人电话*	13900000000
<input type="button" value="上一步"/> <input type="button" value="下一步"/>	

学位/证书名称中外文：  
商学学士学位  
Bachelor of Business

如有代办，  
如实填写代办人姓名、身份证号、关系、手机等信息，还需代办委托书

请详细填写好邮寄地址信息，应该是毕业后的家庭地址，以免误寄

步骤5 填写学习经历，按“添加”按钮，出现如下对话框。填写完成后按“保存”，然后下一步



## 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 教育部留学服务中心

刘凯歌您好，欢迎您登录中外合作办学国（境）外学历学位认证系统

新消息：0条

退出系统

功能列表

- 基本信息
- 我的申请
- 认证复议
- 认证补办
- 支付记录
- 站内消息
- 修改密码
- 帮助信息

第三步：学习经历 (请填写您的所有学习经历，从高中开始填写)

添加

序号	就读国家/地区	就读学校	开始时间	结束时间	学位/学历	学习专业	操作
1	澳大利亚	悉尼科技大学	2010-09	2014-07	学士学位	国际经济与贸易	

上一步 下一步

Copyright © 2013 中国(教育部)留学服务中心中外合作办学国（境）外学历学位认证系统.

1	中国	河南省安阳县第二高级中学	2007-09	2010-07			
2							

上一步

就读国家/地区\* 中国

就读院校\* 河南省安阳县第二高级中学

开始年月\* 2007-09

结束年月\* 2010-07

学位/学历 请选择

学习专业

保存 关闭

如是添加高中学习经历，则  
学位/学历，学习专业 可不填  
如是大专，则学位/学历和专业 如实填写

步骤6 填写工作经历。应届毕业生没有工作经历（实习经历不算的），可不填，直接“下一步”



 **中外合作办学国（境）外学历学位认证系统**  
教育部留学服务中心

liukaigerenzheng您好，欢迎您登录中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 新消息：0条 [退出系统](#)

<b>功能列表</b>	<h3>第四步：工作经历</h3> <hr/> <p><a href="#">添加</a></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center; color: red;">如没有工作经历，可不必填写</div> <p><a href="#">上一步</a>   <a href="#">下一步</a></p>
基本信息	
<b>我的申请</b>	
认证复议	
认证补办	
支付记录	
站内消息	
修改密码	
帮助信息	

Copyright © 2013 中国(教育部)留学服务中心中外合作办学国（境）外学历学位认证系统.



步骤7 上传照片。然后“提交申请”



The screenshot shows the 'SILC' system interface. At the top, it says '中外合作办学国(境)外学历学位认证系统' and '教育部留学服务中心'. Below the header, there's a navigation menu on the left with options like '功能列表', '基本信息', '我的申请', etc. The main content area is titled '第五步：上传照片(蓝色背景, jpg/jpeg格式, 小于50KB)'. It contains a '温馨提示' (Warm Tip) box with instructions on photo requirements. Below the tip is a '选择文件' (Select File) button and a placeholder image that says 'PHOTO NOT AVAILABLE'. At the bottom of the main area are buttons for '上一步', '提交申请', and '返回列表'. The footer contains the copyright information: 'Copyright © 2013 中国(教育部)留学服务中心中外合作办学国(境)外学历学位认证系统.'

照片若显示不能上传  
有可能照片大小超过50k, 要缩小,  
照片要用蓝底,  
且上传照片须与递交照片一致

如还是上传不成功,  
可毕业典礼现场解决  
请带好**2寸蓝色**背景照片

之后查看“我的申请”，状态如下即可。等待毕业典礼当天提交材料，也可自行提交材料。  
材料清单附后



## 中外合作办学国（境）外学历学位认证系统 教育部留学服务中心

liukaigerenzheng您好，欢迎您登录中外合作办学国（境）外学历学位认证系统

新消息：0条

[退出系统](#)

### 功能列表

[基本信息](#)

**[我的申请](#)**

[认证复议](#)

[认证补办](#)

[支付记录](#)

[站内消息](#)

[修改密码](#)

[帮助信息](#)

### 我的申请

#### 温馨提示

如果认证状态为各环节需要补充材料，把鼠标移动到具体的状态名上面，可以显示需要补充材料的具体内容。

#### 新申请

序号	姓名	认证状态	认证费用 在线支付状态	认证结果寄出 快递单号 (EMS)	操作
1	刘凯歌	网上申请已提交，请到验证点递交申请材料	初审通过后再支付		<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a> <a href="#">查看</a> <a href="#">复议申请</a> <a href="#">补办申请</a>

材料下载地址: <http://www.cscse.edu.cn/publish/portal0/tab105/info2830.htm>



## 中外合作办学认证申请材料

**温馨提示:** 除照片、翻译件和授权声明外, 所有材料须交验证机构验看原件(原件经现场审验后即行退回), 我中心只收取复印件。

- 1、一张二寸(或小二寸)蓝色背景证件照片; **需提供**
- 2、所获合作办学学位证书或高等教育文凭原件和复印件; **需提供UTS学位复印件, 验看原件**
- 3、合作办学学习成绩单原件和复印件; **成绩单原件**
- 4、获得的国(境)外证书和成绩单的中文翻译件原件(须经正规翻译机构/公司进行翻译, 个人翻译无效); **翻译公司提供**
- 5、本人护照/往来港澳通行证/户口簿的身份页原件和复印件; **提供任意一样复印件, 验看原件**
- 6、合作办学中方学校开具的学习经历证明原件和复印件(请点击[证明模板下载](#)填写); **填写提供原件**
- 7、申请者亲笔填写的授权声明(请点击[授权声明书](#)下载); **填写提供原件**
- 8、如委托他人代理递交认证申请材料, 代理人需提供《代理递交认证申请材料委托书》([模板下载](#))和代理人有效身份证件。**如委托他人需填写提供原件, 如自行办理则不需要**
- 9、学院计划内本科学生需提供“上海大学毕业证书”复印件, 验看原件。**Pathway学生不需要。**

注意: 一位代理人一年内(自代办之日起)只能代理递交一位认证申请者的申请材料。

### 特别提醒:

- 1、如果申请者有6个月以上的国(境)外学习经历, 请按照[国外认证申请材料](#)或[港澳地区认证申请材料](#)准备相关材料。
- 2、我中心不受理直接邮寄材料原件的申请。请勿将申请材料原件寄至我中心, 以免丢失或出现其他意外。
- 3、在递交认证申请材料过程中, 需申请者本人对认证申请信息和材料的真实性、准确性签字确认, 因此请申请者尽量亲自前往我中心各验证机构办理认证申请手续。如需代办, 请参见上述第8条办理相关手续。  
**毕业典礼当天, 认证中心道学校宝山校区统一收取材料, 同学们也可以自行到认证中心提交**

请同学们按照左边的要求及注解提供材料

认证缴费: (金额查看认证指南)

认证费不需要当场缴

一般在受理的一周后上网查看状态, 若状态为缴费时就可以网上直接付款。

若超过2周还未显示要求付款或补材料状态, 请学生与认证中心联系人联系。

当天教育部指定翻译公司提供服务

翻译费: 400元(当天收取)

同学可按需交纳

## 14届悉尼科技大学学士学位获得者办理教育部海外学位证书认证的通知

1. 完成网上注册登录： 6月30日完成
2. 现场提交材料：上海市回国留学人员服务中心将派专人专程为我院学生提供集体收取材料服务  
时间：2014年7月3日 上午11点 -- 下午5点  
地点：宝山校区（具体教室另行通知）
3. 查询及领取认证结果：同学自行登录系统查询

### 特别提示：

- 学院为方便同学认证提供协调服务，学院本身不涉及认证工作，留服中心为认证工作主体。
- 同学们自行办理流程与学院统一办理流程完全一样，同学们可自行决定认证时间。
- 请同学通过留服中心网站追踪认证结果；
- 如有疑问，请联系认证工作指定联系人：

10级统招双学位本科毕业生：10级本科辅导员 颜老师、陆老师69980028—71101、徐老师69980028—75012  
10级自主招生国外学位本硕直通模式项目毕业生：张辉老师 69980028—63042

# 祝同学们学业有成，前途似锦！